



SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	BAŞVURULACAK BİRİM	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Endüstri Meslek Lisesi 9. Sınıf önkayıt işlemi	İlköğretimokulu diplomasının fotokopisi	1.Kayıt Bürosu 2.Internet (e-okul Modülü)	15 dk.
2	Endüstri Meslek Lisesi 9. Sınıf kesin kayıt işlemi	1.İlköğretimokulu diplomasının aslı 2.Nüfus cüzdanı ve fotokopisi 3.Öğrenci kayıt zarfı(TTEML) 4.Dört adet vesikalık fotoğraf (6*4) 5.Posta pulu ve zarf 6.Sağlık Raporu	Kayıt Bürosu	Aynı gün içinde
3	And. Teknik ve And. Meslek Lisesi 9. Sınıf kayıt işlemi	1.İlköğretimokulu diplomasının aslı 2.Nüfus cüzdanı ve fotokopisi 3.Sınav sonuç ve yerleştirme belgesi 4.Öğrenci kayıt zarfı(TTEML) 5.Dört adet vesikalık fotoğraf 6.Posta pulu ve zarf(6X)	Kayıt Bürosu	Aynı gün içinde
4	Teknik Liseye geçiş işlemi	Önkayıt başvuru formu	Öğrenim gördüğü okulda; İlgili Md. Yrd.	15 dk.
5	Alan seçimi işlemi	Alan başvuru formu	Öğrenim gördüğü okulda; 1.İlgili Md. Yrd. 2.Internet (e-okul)	Aynı gün içinde
6	Dal seçimi işlemi	Dal tercih formu	Öğrenim gördüğü okulda; İlgili Md. Yrd.	15 dk.
7	Telaî Eğitimi önkayıt işlemleri	1.Diploma fotokopisi 2.Nüfus cüzdanı ve fotokopisi	Bilgi İşlem Merkezi	15 dk.
8	Telaî Eğitimi kayıt işlemleri	1.Diplomanın noter tasdikli örneği 2.Sağlık raporu 3.Askerlikle ilişkisi olmadığına dair belge 4.(4) adet fotoğraf	Bilgi İşlem Merkezi	15 dk.
9	Ortalama Yükseltme Sınavı başvuru işlemi	OYS Başvuru formu	1. Sınıf Rehber öğretmeni 2.İlgili Md. Yrd.	Aynı gün içinde
10	Seçmeli Ders seçimi başvurusu	Seçmeli ders seçim formu	1. Sınıf Rehber öğretmeni 2.İlgili Md. Yrd.	Yaz tatili başlangıcında alınan başvurular okulun açıldığı gün sonuçlandırılır
11	Staj işlemleri	Staj Dosyası	Bilgi İşlem Merkezi	Aynı gün içinde
12	Öğrenci nakilleri	Öğrenci velisinin dilekçesi	1.Okul Müdürü 2. Md. Baş Yard.	Aynı gün içinde
13	Geçici mezuniyet belgesi verilmesi	1. Kişi kendisi ise yazılı başvuru 2. Başkası için istekte vekâletname ile birlikte yazılı başvuru 3- Belge istenilen adrese gönderilecek ise dilekçe ve posta gideri	Bilgi İşlem Merkezi	Aynı gün içinde
14	Diploma verilmesi (Geçici mezuniyet belgesi almış olanlar iade etmek zorundadır)	1. Diploma sahibi ise yazılı başvuru 2. Başkası için istekte vekâletname ile birlikte yazılı başvuru 3- Diploma istenilen adrese gönderilecek ise dilekçe ve posta gideri	Bilgi İşlem Merkezi	Ön hazırlıklar tamamlanmış ise aynı gün içinde
15	Öğrenim Durum Belgesi verilmesi (Diplomasını kaybedenlere verilen belgedir. En fazla iki defa verilir.)	1. Belge sahibinin dilekçesi 2. Belge sahibinin kimlik fotokopisi	Bilgi İşlem Merkezi	Başvuru sahibinin bilgileri tam ise aynı gün içinde
16	Tasdikname verilmesi	1. Belge sahibinin dilekçesi (Reşit ise) 2. Belge sahibinin kimlik fotokopisi	Bilgi İşlem Merkezi	Başvuru sahibinin bilgileri tam ise aynı gün içinde
17	Tasdikname Örneği verilmesi (Tasdiknamesini kaybedenlere verilen belgedir. En fazla iki defa verilir.)	1. Belge sahibinin dilekçesi 2. Belge sahibinin kimlik fotokopisi	Bilgi İşlem Merkezi	Başvuru sahibinin bilgileri tam ise aynı gün içinde
18	Öğrenim Belgesi (Transkript) verilmesi	1. Belge sahibinin dilekçesi 2. Belge sahibinin kimlik fotokopisi	Bilgi İşlem Merkezi	Başvuru sahibinin bilgileri tam ise aynı gün içinde
19	Öğrenci Belgesi verilmesi	Sözlü başvuru	İlgili Md. Yrd.	10 dk.
20	Öğrenci Kimlik Belgesi verilmesi	1. Sözlü başvuru 2. 1 adet fotoğraf	Bilgi İşlem Merkezi	Ön hazırlıklar tamamlanmış ise 10 dk. içinde
21	İşyeri Açma Belgesi verilmesi	Yazılı başvuru	Bilgi İşlem Merkezi	Ön hazırlıklar tamamlanmış ise 10 dk. içinde

* Kurumca sağlanan matbuu belge ve formlar için kağıt bedeli istenir.

! Yukarıda belirtilen sürelerle bekleme süresi dahil edilmemiştir.

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri:	
İsim:	Faik Kaymaz
Unvan:	Okul Müdürü
Adres:	Hastayurdu cad. No:2 Osmangazi/Bursa
Tel:	0 (224) 220 44 04
Faks:	0 (224) 220 43 43
E-Posta:	tophaneim@meb.k12.tr

İkinci Müracaat Yeri:	
İsim:	Mustafa Zeyrek
Unvan:	İlçe MEM Müdürü
Adres:	Soğanlı Mah. Kanalboyu Cad. Yonca Sk. No:3 Osmangazi / BURSA
Tel:	0 (224) 235 50 00
Faks:	0 (224) 235 58 80
E-Posta:	

HAZIRLAYAN
BİLGİ İŞLEM MERKEZİ

KONTROL EDEN
KALİTE YÖNETİM TEMSİLCİSİ

ONAY
OKUL MÜDÜRÜ